

**FITXA RESUM**

<b>TÍTOL</b>	<b>GRAU</b>
<b>Tècnic d'Arts Plàstiques i Disseny en Assistència al producte gràfic imprès</b>	<b>GM</b>
<b>FAMÍLIA PROFESSIONAL</b>	<b>Comunicació gràfica i audiovisual</b>

**Objectiu dels cicles formatius de grau mitjà**

El principal objectiu dels cicles formatius de grau mitjà és assolir una correcta utilització dels instruments i les tècniques d'una professió determinada.

**Competències dels Cicles Formatius de Grau Mitjà**

1. Aplicar tècniques i coneixements de diferents àmbits de coneixement en un camp professional especialitzat.
2. Resoldre problemes i contingències de forma creativa i innovadora dins de l'àmbit de la seva competència, identificant les causes que els provoquen.
3. Supervisar el treball rutinari d'altres persones assumint la responsabilitat necessària per a l'avaluació i la millora de processos i procediments de treball, que garanteixin la qualitat del producte o servei.
4. Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en els processos productius, actualitzant els seus coneixements utilitzant els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida, especialment les tecnologies de la informació i la comunicació.
5. Realitzar i organitzar amb responsabilitat i autonomia el treball assignat en l'àmbit de la seva competència, cooperant o treballant en equip amb altres professionals a l'entorn de treball.
6. Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball, per millorar la qualitat del treball i producte o servei realitzat.
7. Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys a les persones i a l'entorn laboral i ambiental.
8. Realitzar la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional.
9. Exercir els drets i les obligacions derivades de l'activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

**Objectius generals del CFGM d'Assistència al producte gràfic imprès**

1. Buscar, seleccionar i utilitzar fonts d'informació i formació contínua relacionats amb l'exercici professional.
2. Conèixer el procés de realització del producte gràfic imprès, els condicionaments específics de cada etapa i les tècniques de control de qualitat corresponents.
3. Identificar les necessitats tècniques, materials i gràfiques plantejades en un projecte de producte gràfic imprès.
4. Interpretar amb rigor i sensibilitat artístic-plàstica el *briefing* o la informació projectual que se li subministri, ja sigui gràfica, escrita o oral, referent als diferents

processos de treball de l'especialitat.

5. Tenir la capacitat de valorar els recursos tècnics, materials i gràfics més adequats en la preparació d'originals per a la reproducció.

6. Conèixer amb detall les especificacions tècniques dels materials utilitzats, verificant les mesures de manteniment dels mateixos i organitzant la informació generada en cada projecte.

7. Dominar els sistemes de reproducció i impressió digital utilitzats en la indústria per tal d'optimitzar i rendibilitzar el procés de treball

8. Utilitzar amb destresa els sistemes informàtics i programes de disseny gràfic que intervenen en el procés de producció gràfica.

9. Resoldre artística i gràficament els elements tipogràfics dissenyats en un projecte de producte imprès.

10. Resoldre els problemes artístics i tècnics que es plantegen durant el procés de realització de qualsevol producte gràfic.

11. Realitzar el control tècnic de qualitat en els processos de producció i garantir la qualitat gràfica del producte imprès.

12. Conèixer, aplicar i adaptar-se al marc legal, econòmic i organitzatiu que regula i condiona l'activitat professional.

13. Adaptar-se als canvis tecnològics i organitzatius del sector per ser competitiu.

14. Aplicar les mesures de seguretat i higiene necessàries en l'activitat professional i les mesures preventives necessàries perquè els processos duts a terme no incideixin negativament en la salut.

#### **Perfil professional. COMPETÈNCIES GENERALS del CFGM d'Assistència al producte gràfic imprès**

1. Col·laborar en les diferents fases del procés de producció gràfica d'acord amb les pautes estilístiques i tècniques del projecte.

2. Interpretar adequadament la informació projectual que se li subministri i dur a terme les indicacions tècniques i tipològiques del producte gràfic que es tracti.

3. Transcriure correctament els textos originals, distribuir-los, adequar-los i compondre d'acord a les pautes d'estil rebudes.

4. Seleccionar, adequar, preparar i maquetar imatges atenint-se a les especificacions del disseny i els condicionants tècnics del procés d'impressió.

5. Saber, executar, normalitzar i comptabilitzar la informació tècnica i, si escau, els fitxers informàtics necessaris per a la correcta realització de productes gràfics impresos.

6. Conèixer la legislació i la normativa bàsica que regula el disseny i la realització de productes de comunicació gràfica impresa així com la referida a la seguretat i prevenció de riscos laborals.

#### **Perfil professional. COMPETÈNCIES PROFESSIONALS del CFGM d'Assistència al producte gràfic imprès**

1. Saber organitzar, distribuir i emmagatzemar la informació subministrada i generada en el desenvolupament d'un projecte gràfic.

2. Interpretar amb rigor i sensibilitat la informació projectual que se li subministri, ja

sigui gràfica, escrita o oral, referent als processos de realització d'un projecte gràfic.

3. Comprendre i utilitzar el vocabulari i els conceptes específics utilitzats en el camp del disseny i la impressió.
4. Utilitzar els equips informàtics i dominar els programes específics del procés de producció gràfica.
5. Comprendre les diferents fases del procés de producció gràfica i col·laborar en els procediments de preimpresió, impressió i postimpresió acord amb les indicacions del projecte.
6. Comprendre, interpretar i dur a terme les indicacions tècniques per a la realització de projectes gràfics per a la impressió.
7. Utilitzar amb destresa programes de maquetació i d'edició així com aplicacions relacionades amb el tractament de text, dibuixos i imatges.
8. Conèixer amb detall les especificacions tècniques dels materials i equips utilitzats i organitzar les mesures de manteniment periòdic preventiu dels mateixos.
9. Elaborar esbossos, maquetes per a presentació al client.
10. Preparar originals per a la impressió adequats a les especificacions tècniques i del projecte.
11. Obtenir, corregir, transcriure i fer el tractament digital de textos i imatges per a productes gràfics impresos.
12. Maquetar textos i imatges d'acord amb les indicacions estilístiques i tècniques del projecte i preparar els originals corresponents.
13. Detectar problemes, col·laborar en les tasques de control de qualitat i realitzar els ajustos corresponents a les diferents fases del procés de producció gràfica.
14. Conèixer i aplicar la normativa que regula el disseny i la producció gràfica així com les mesures de prevenció i protecció en l'entorn de treball.

#### **Capacitats clau: COMPETÈNCIES PERSONALS I SOCIALS\_TRANSVERSALS**

Són capacitats associades a conductes individuals i enteses com a competències transversals per afectar diferents llocs de treball i són transferibles a noves situacions. El desenvolupament d'aquestes capacitats es relacionen d'una forma causal amb l'èxit en el lloc de treball.

- **Autonomia:** capacitat per l'autoconeixement i el control de les seves emocions, fixant-se metes i elements de motivació i ajuda per aconseguir l'èxit, buscant solucions a problemes basant-se en els propis recursos.
- **Iniciativa i innovació:** predisposició per emprendre accions, crear oportunitats i millorar resultats sense necessitat d'un requeriment extern, adoptant una actitud proactiva i desperta davant la realitat i amb la maduresa suficient per assumir les conseqüències de l'acció.
- **Relació interpersonal:** disposició per participar de manera eficient i constructiva en la vida social, relacionant-se satisfactòriament amb els companys de treball i poder respondre correctament davant les persones, així com per poder resoldre conflictes quan sigui necessari, actuant per mediar, establir i mantenir relacions cordials, recíproques i càlides.
- **Responsabilitat:** disposició per implicar-se en el treball, garantir la realització

de la tasca, cuidant que el funcionament dels recursos sigui l'adequat, amb la capacitat de prendre decisions, de dirigir una activitat, responent del resultat i de donar-ne raó.

- **Resolució de problemes:** disposició i habilitat per enfrontar-se i donar resposta a una situació determinada mitjançant l'organització i/o aplicació d'una estratègia o seqüència operativa - identificació del problema, diagnòstic, formulació de solucions i avaluació - definida o no per trobar la solució.
- **Treball de forma autònoma:** disposició i habilitat per resoldre problemes de manera individual tot prenent decisions amb propostes pròpies. No vol dir, no obstant això, que en certes etapes o tasques concretes no pugui ser assessorat.
- **Treball en equip:** disposició i habilitat per col·laborar de activa i coordinada en una tasca realitzada conjuntament, formant part d'un grup, treballant junts per a obtenir un objectiu proposat, oposat a fer-ho individualment o competitivament.
- **Organització del treball:** disposició i habilitat per crear les condicions adequades d'utilització dels materials, definir els procediments i coordinar les accions per a desenvolupar les tasques amb el màxim d'eficàcia.
- **Competència comunicativa:** capacitat de saber comunicar oralment (conversar i escoltar) i expressar-se per escrit, de produir frases ben construïdes i de saber interpretar i emetre judicis utilitzant el llenguatge tècnic de l'especialitat.
- **Aprendre a aprendre:** capacitat d'autoregular l'aprenentatge, tenir consciència, gestió i control de les pròpies capacitats i coneixements, fomentar la reflexió sobre el que s'està fent i aplicar l'esperit crític, sent capaç de reconèixer els errors i solucionar-los, inclou tant el pensament estratègic com la capacitat d'autoavaluar-se, i el maneig eficient d'un conjunt de recursos i tècniques de treball intel·lectual per transformar la informació en coneixement propi.

L'equip docent potenciarà l'adquisició de les capacitats clau incorporant-les a les activitats programades per desenvolupar el currículum d'aquest cicle formatiu.

#### **Descriptors genèrics de resultats de l'aprenentatge dels Cicles Formatius de Grau Mitjà**

1. Haver demostrat posseir coneixements especialitzats en l'àrea professional, amb capacitat per utilitzar els instruments i tècniques pròpies, així com per al desenvolupament de la creativitat, la iniciativa personal i l'esperit emprenedor.
2. Integrar els coneixements artístics i tecnològics en la definició i l'aplicació del procés de treball, de l'àmbit artístic o laboral, de manera autònoma, en activitats professionals ben determinades.
3. Interpretar la informació per aplicar els fonaments tècnics i científics de la seva activitat en la recerca de solucions fonamentades, creatives i innovadores, en el límit d'aquestes tècniques, assumint la responsabilitat necessària per a l'avaluació i la millora de processos i procediments de treball.
4. Ser capaços de comunicar els seus coneixements, idees, habilitats i activitats

- en contextos professionals als seus iguals, supervisors i clients.
5. Tenir les estratègies d'aprenentatge necessàries per avançar en la seva formació de manera autònoma, amb maduresa per progressar en l'aprenentatge i formació a nivells superiors.

**Mòduls formatius: Distribució horària i especialitat docent**

Mòduls	Hores lectives	Classificació	Especialitats docents
Anglès tècnic	66	Teoricopràctic	Anglès
Dibuix artístic	99	Pràctic	Dibuix artístic i color
Dibuix tècnic	66	Teoricopràctic	Dibuix tècnic
Fonaments de disseny gràfic	99	Teoricopràctic	Disseny gràfic
Formació i orientació laboral	66	Teòric	Organització industrial i legislació
Història del disseny gràfic	66	Teòric	Història de l'art
Mitjans informàtics	99	Pràctic	Mitjans informàtics
Tipografia	99	Pràctic	Disseny gràfic
Volum	99	Pràctic	Volum
Projectes	33	Pràctic	Disseny gràfic
Obra final	66	Pràctic	Disseny gràfic Mitjans informàtics
Autoedició	377	Pràctic	Disseny gràfic
Producció i impressió	165	Teoricopràctic	Fotografia i processos de reproducció

<b>Total hores</b>	1400		
--------------------	------	--	--

Formació pràctica en centres de treball (FCT)	200		
---	-----	--	--

<b>Total crèdits i hores</b>	1600		
------------------------------	------	--	--

**Convalidació de mòduls**

1. Relació de mòduls corresponents als ensenyaments mínims que es convaliden entre els cicles formatius de grau superior i de grau mitjà de la família professional de comunicació gràfica i audiovisual i el cicle formatiu de grau mitjà d'Assistència al producte gràfic imprès.

Mòduls superats en cicles formatius de grau superior

Mòduls que es convaliden

Fonaments del disseny gràfic. (Cicles: Gràfica impresa i Gràfica publicitària).	Fonaments del disseny gràfic.
Història de la imatge gràfica. (Cicle: Gràfica impresa).	Història del disseny gràfic.
Mitjans informàtics.	Mitjans informàtics.
Mitjans informàtics.	Mitjans informàtics.
Producció gràfica industrial. (Cicle: Gràfica impresa).	Producció i impressió.
Tipografia. (Cicles: Gràfica impresa i gràfica publicitària).	Tipografia.

  

<b>Mòduls superats en cicles formatius de grau mitjà</b>	<b>Mòduls que es convaliden</b>
Fonaments del disseny gràfic.	Fonaments del disseny gràfic.
Història del disseny gràfic.	Història del disseny gràfic.
Mitjans informàtics.	Mitjans informàtics.
Tipografia.	Tipografia.

2. Relació de mòduls corresponents als ensenyaments mínims que es convaliden entre els cicles formatius de grau superior de la família professional de disseny gràfic regulats en el Reial Decret 1456/1995 d'1 de setembre i el cicle formatiu d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà d'Assistència al producte gràfic imprès regulat en el Reial Decret 1436/2012 d'11 d'octubre.

<b>Mòduls superats en els cicles formatius de grau superior de la família professional de disseny gràfic regulats en el Reial Decret 1456/1995 d'1 de setembre</b>	<b>Mòduls que es convaliden</b>
Disseny gràfic assistit per ordinador. (Cicle: Il·lustració).	Mitjans informàtics.
Història de la imatge gràfica. (Cicle: Gràfica publicitària i Il·lustració )	Història del disseny gràfic.
Mitjans informàtics. (Cicle: Gràfica publicitària)	Mitjans informàtics.

3. Relació de mòduls corresponents als ensenyaments mínims dels cicles formatius de grau mitjà d'Autoedició i Art final de disseny gràfic regulat al Reial Decret 1457/1995, d'1 de setembre, que es reconeixen a efectes de la incorporació de l'alumnat al cicle formatiu de grau mitjà d'Assistència al producte gràfic imprès.

<b>Mòduls superats en els cicles formatius de grau mitjà d'Autoedició i Art final de disseny gràfic regulats en el Reial Decret 1457/1995 d'1 de setembre</b>	<b>Mòduls que es reconeixen</b>
Autoedició (Cicle: Autoedició )	Autoedició



Disseny gràfic assistit per ordinador (Cicle: Art final de disseny gràfic )	Mitjans informàtics
Fonaments de disseny gràfic (Cicle: Autoedició )	Fonaments de disseny gràfic
Processos i sistemes d'impressió (Cicle: Art final de disseny gràfic )	Producció i impressió

4. Relació de mòduls corresponents als ensenyaments mínims que es convaliden entre els cicles formatius de grau superior de la família professional de Disseny gràfic regulats en el Decret de 282/1996, de 23 de juliol, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau mitjà d'arts plàstiques i disseny de la família professional de disseny gràfic, i en el Decret 137/1997, de 13 de maig, pel qual s'estableix el currículum dels cicles de formació específica de grau superior d'arts plàstiques i disseny en gràfica publicitària, en il·lustració i en fotografia artística, de la família professional de disseny gràfic.

Mòduls superats Decret de 282/1996, de 23 de juliol (grau mitjà)	Mòduls que es convaliden (grau mitjà)
Tipografia (Cicles: Art final i Autoedició)	Tipografia
Fonaments del disseny gràfic (Cicle: Art final)	Fonaments del disseny gràfic (Cicle: Assistència al producte gràfic imprès)
Tècniques gràfiques industrials (Cicle: Autoedició)	Producció i impressió (Cicle: Assistència al producte gràfic imprès)

Mòduls superats Decret 137/1997, de 13 de maig (grau superior)	Mòduls que es convaliden (grau mitjà)
Sistemes de representació (Cicle: Il·lustració)	Dibuix tècnic (Cicles: Assistència al producte gràfic imprès y Assistència al producte gràfic interactiu)
Fonaments de l'art gràfic (Cicle: Il·lustració)	Fonaments de disseny gràfic (Cicles: Assistència al producte gràfic imprès y Assistència al producte gràfic interactiu)
Infografia (Cicle: Fotografia artística)	Mitjans informàtics: UF1. Introducció. UF2. Introducció a la imatge bitmap. (Cicles: Assistència al producte gràfic imprès y Assistència al producte gràfic interactiu)
Llenguatge audiovisual (Cicle: Gràfica publicitària)	Multimèdia: UF1. Introducció al multimèdia. UF2. Imatge. (Cicles: Assistència al producte gràfic interactiu)

Teoria del disseny gràfic (Cicle: Gràfica publicitària)	Fonaments de disseny gràfic (Cicles: Assistència al producte gràfic imprès y Assistència al producte gràfic interactiu)
<p>5. Relació de matèries de batxillerat que es convaliden amb mòduls formatius d'arts plàstiques i disseny del cicle formatiu d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà d'Assistència al producte gràfic imprès.</p>	
Mòduls formatius superats en el cicle formatiu d'arts plàstiques i disseny d'Assistència al producte gràfic imprès.	Matèria de batxillerat que es convalida
Fonaments de disseny gràfic.	Disseny.
<p>6. Convalidació de FOL                  El mòdul de Formació i Orientació Laboral de qualsevol títol d'Arts Plàstiques i Disseny es podrà convalidar sempre que s'hagi superat en un cicle formatiu d'Arts plàstiques i disseny d'igual o superior nivell acadèmic a què es vol cursar.</p> <p>7. Relació de mòduls que poden ser objecte d'exempció per correspondència amb la pràctica laboral</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autoedició.</li> <li>- Formació i orientació laboral.</li> <li>- Mitjans informàtics.</li> <li>- Producció i impressió.</li> </ul>	

### **Espais formatius**

Els centres que imparteixin els cicles formatius d'arts plàstiques i disseny han de complir, com a mínim, els requisits d'instal·lacions i condicions materials que estableix el Reial Decret 303/2010, de 15 de març i a l'Ordre ENS/30/2012, de 10 de febrer, per la qual s'especifica la superfície determinades instal·lacions dels centres que imparteixen els ensenyaments artístics.

Els espais disposaran de la superfície necessària i suficient per a desenvolupar les activitats d'ensenyament dels mòduls professionals que s'imparteixen.

A més a més, hauran de complir les següents condicions:

- a) La superfície s'establirà en funció del nombre de persones que ocupin l'espai formatiu i del tipus d'ensenyament i ha de permetre el desenvolupament de les activitats formatives amb l'ergonomia i la mobilitat requerides dins el mateix.
- b) Hauran de cobrir la necessitat espacial de mobiliari, equipament i instruments auxiliars de treball.
- c) Hauran de respectar els espais o superfícies de seguretat que exigeixin les màquines i equips en funcionament.
- d) Respectaran la normativa sobre prevenció de riscos laborals, la normativa sobre seguretat i salut en el lloc de treball i totes les altres normes siguin d'aplicació.

Els equipaments que s'inclouen en cada espai han de ser els necessaris i suficients per garantir la qualitat de l'ensenyament.



A més hauran de complir les següents condicions:

- a) L'equipament (equips, màquines, i altres) disposarà de la instal·lació necessària per al seu correcte funcionament, ha de complir amb les normes de seguretat i prevenció de riscos i totes les altres que siguin aplicables.
- b) La quantitat i característiques de l'equipament han d'estar en funció del nombre d'alumnes i permetre l'adquisició dels resultats d'aprenentatge, tenint en compte els criteris d'avaluació i els continguts que s'inclouen en cada un dels mòduls professionals que s'imparteixen en els referits espais.